



TAMBOR CHOTA GABRIELE

BACH. EN LITERATURA

NOMBRADA

PROGRAMA DE ESTUDIO



ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

TITULO PROFESIONAL



BACH. EN LITERATURA

PROFESIONAL TECNICO SECRETARIADO EJECUTIVO

GRADO ACADÉMICO



PROFESIONAL TECNICO SECRETARIADO EJECUTIVO

CURSOS DE CAPACITACIÓN, DIPLOMADOS, OTROS



- CAPACITACIÓN EN METODOLOGÍAS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EDUCACIÓN SUPERIOR.
- CAPACITACIÓN EN HERRAMIENTAS PARA EVALUACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE EXCEL PARA DOCENTES.
- CAPACITACIÓN EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO.
- CAPACITACIÓN EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO .
- ESPECIALIZACIÓN EN DOCENCIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR.
- ESPECIALIZACION EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA.
- CAPACITACIÓN EN DIGITACIÓN Y PROCESAMIENTO DE DATOS.
- ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA.

UNIDADES A CARGO



- TALLER DE REDACCIÓN.
- TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.
- ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y PROTOCOLO.
- REDACCIÓN COMERCIAL.